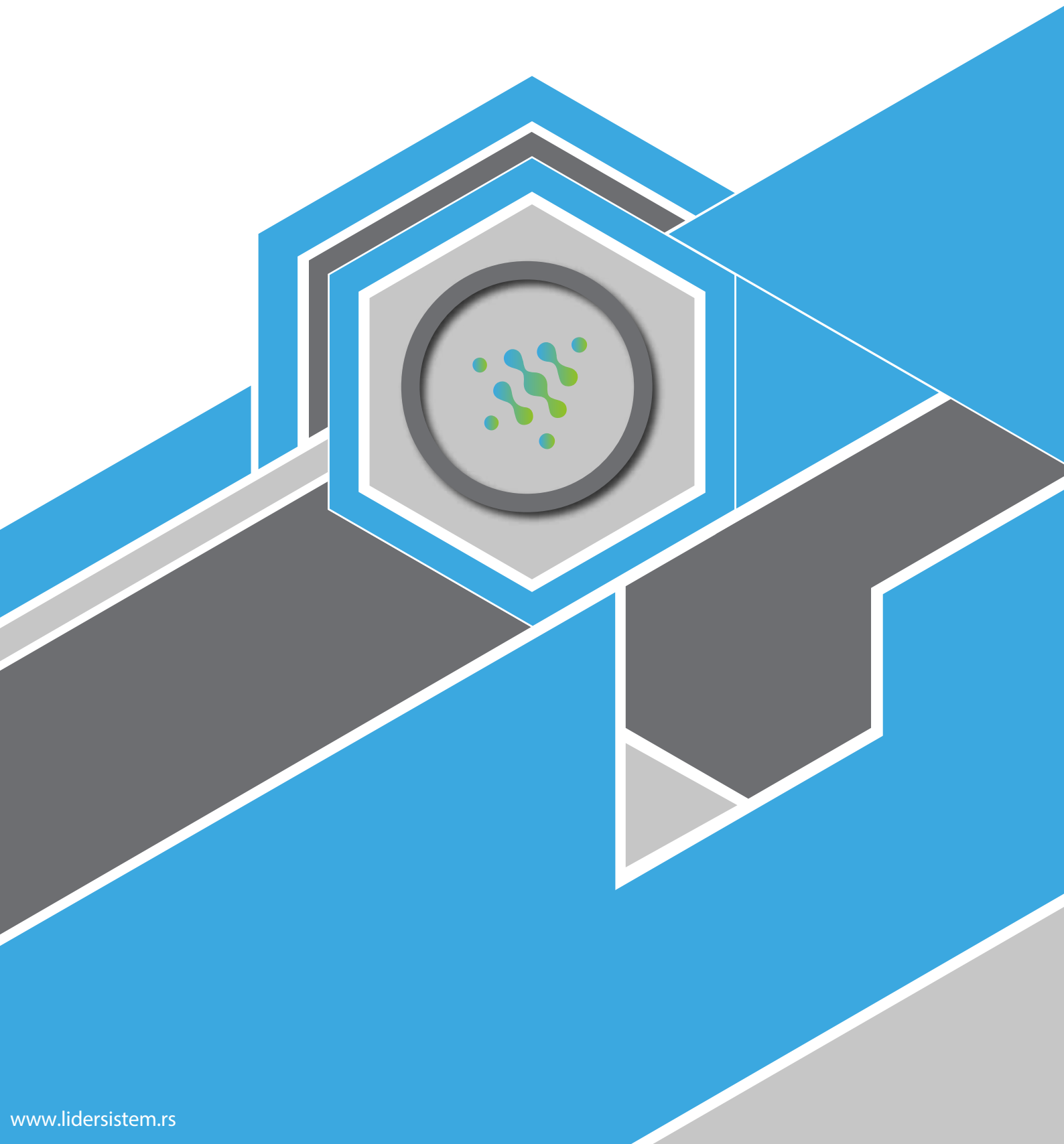




# ДЕЛАТНОСТИ



## 1. Одржавање ИТ система и опреме

- Одржавање ИТ система и опреме: сервери, НАС сервери, штампачи, скенери, рачунари, монитори, телевизори, рутери, модеми.
- Организација и контрола ИТ система.
- Репарација ИТ система.
- Сервис рачунара и рачунарских периферија.
- Чување података.
- Уклањање вируса и малициозног софтвера (спајвер, малвер, вирус).
- Постављање и администрација сервера.
- Инсталација и конфигурација сервера и радних станица.
- Постављање и конфигурација backup система.
- Одржавање система (брисање фајлова, дефрагментација, брисање програма).
- Репарација система.
- Чишћење прашине у рачунару или лаптопу.
- Чишћење и подмазивање вентилатора.
- Детекција и отклањање квара.
- Уградња, надоградња компонената.
- Контрола температуре процесора, осталих компонената и додавање додатног хлађења.
- Инсталација драјвера, бесплатног и легалног софтвера.
- Инсталација антивируса.
- Спашавање података.
- Инсталација, реинсталација, подешавање, оптимизација оперативног система, апликација итд.



## 2. Рачунарске мреже

- Анализа постојеће рачунарске мреже, дијагностика и отклањање кварова.
- Оптимизација постојеће рачунарске мреже.
- Одржавање рачунарске мреже, рачунара, сервера.
- Дељење штампача, података, мрежних ресурса између рачунара у мрежи.
- Саветовање у вези побољшања (оптимизације) постојеће мреже и рачунара.
- Централизација мрежних ресурса (података, штампача, скенера...).
- Постављање и подешавање бежичних уређаја (вајрлес рутери, вајрлес ап...).
- Повезивање удаљених локација коришћењем VPN-а.
- Постављање и администрација сервера.
- Инсталација и одржавање веб и mail сервера.
- Инсталација и конфигурација сервера и радних станица.
- Конфигурација мрежних уређаја (штампача, дискова...).
- Подешавање, оптимизација интернета (модема, рутера).



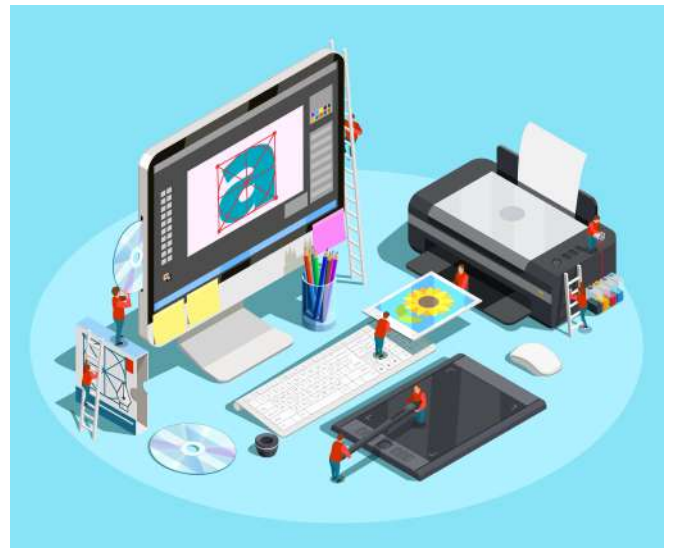
### 3. Израда веб-концепта

- Основни циљ је израда маркетинг концепта веб-сервиса, што подразумева скуп маркетиншких инструмената са циљем ширења публициитета и грађење позитивних асоцијација кроз промоцију.
- Стварање пословне стратегије са циљем повећања броја посета сајту и повезивање са крајњим корисницима, сегментација циљних група и испитивање корисничког искуства, услуга подразумева и управљање онлајн репутацијом.
- Анализа циљног тржишта на интернету – идентификација и одређивање приоритета специфичних циљних група, као и идентификација одговарајућих маркетинг и комуникационих канала.



### 4. Графички дизајн

- Израда бренда.
- Израда логоа.
- Брендирање излога, врата и жељеног простора.
- Израда визиткарти.
- Израда флајера.
- Израда ценовника.
- Израда брошура.
- Израда трифолд флајера.
- Израда календара.
- Израда каталога.
- Израда часописа.
- Израда диплома и сертификата.
- Припрема за штампу на рекламни материјал, одећу итд.
- Штампа рекламног материјала и одеће.



### 5. Развој софтвера и апликација

- Развој софтвера.
- Развој android апликација.
- Развој iOS апликација.
- Развој веб-апликација (веб-сајтова, веб-продавница, блогова, веб-галерија итд.).
- Продаја домена и хостинга за веб-апликације.



## 6. Услуге професионалног управљања друштвеним мрежама



- Анализа присуства клијента на друштвеним мрежама.
- Постављање и вођење кампање, креирање промотивне стратегије и огласа који ће бити пласирани путем друштвених мрежа.
- Израда месечног плана објава на Facebook и Instagram платформи.
- Дизајн, графичка припрема, форматирање и обликовање текста за објаве на Facebook и Instagram платформи.
- Едитовање и прилогађавање садржаја специфичној циљној групи.
- Редовна интеракција и комуникација са пратиоцима 09.00–17.00.
- Инфлуенсер менаџмент – истраживање потенцијалних инфлуенсера за сарадњу, прављење предлога, одобрење концепта и администрација реализације.
- Израда месечног извештаја.
- Осмишљавање, дизајн и креирање плаћених огласа на Facebook и Instagram платформи (буџет одређује клијент), прецизно оглашавање одређеној циљној групи.

## 7. Праћење штампаних и електронских медија (PRESS CLIPPING)

- Константан мониторинг штампаних и електронских медија.
- Издвајање чланака који су од важности за клијента.
- Анализа медија.
- Извештавање клијента.



## 8. Call центар

### 1. Долазни позиви:

- Подршка корисницима.
- Виртулана секретарица.
- Резервације столова у ресторанима.
- Телефонска продаја.
- Дежурства ван радног времена (вечерњи сати, ноћна и викенд дежурства, празници).
- Примање поруџбина.

### 2. Одлазни позиви:

- Телепродаја и телемаркетинг.
- Креирање квалификованих контаката.
- Наплата потраживања.
- Базе података са аутоматским архивирањем.
- Online формулари.
- SMS, e-mail и chat подршка.



## 9. Интернет маркетинг

- Израда плана деловања.
- Израда очекиваних циљева и резултата.
- Анализа и унапређење тренутног пословања.
- Маркетинг на друштвеним мрежама.
- SEO.
- Google adwords.
- Facebook оглашавање.
- E-mail маркетинг.



## 10. Систем обавештавања клијената и запослених (Bulk Messaging, Targeted Messaging)

- Креирање система за обавештавање клијената на различитим платформама.
- Циљано обавештавање одређених група.
- Bulk Messaging (SMS), аутоматизовано групно слање SMS порука са прилагођеним текстом сваком појединачном клијенту.



## 11. Техничка заштита

- Видео-надзор.
- Контроле приступа.
- Евиденција радног времена.
- Алармне централе.
- Интерфонски системи.
- Ноћни чувари.



## 12. ИТ консалтинг

- Уколико имате неке недоумице у вези са било који сегментом ИТ пословања, ми Вам можемо помоћи да их отклоните.



## Идентификација Лидер Систем решења

Назив фирме	Лидер систем решења доо
Адреса	Владимира Роловића 107
Место	Чукарица, Београд
ПИБ	112212057
Матични	21628069
АПР рег.бр.	BD 80053/20
Делатност	6209
Рачун	265-1680310001859-11
Директор	Стеван Каримановић
Број телефона	060 70 920 14
Е-маил	info@lidersistem.rs
ПДВ	Ван система

